



UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO
DEPARTAMENTO DE MEDICINA VETERINÁRIA

Rua Dom Manoel de Medeiros, s/n. – Dois Irmãos, Recife/PE
52.171-900 - Telefone: (81) 3320-6400 ou 3320-6426

CHECK LIST – TRAMITAÇÃO DE PROJETO DE PESQUISA

Este check list foi elaborado a partir da Resolução CEPE 361/2021 - UFRPE.

Observação 1 – Antes de abrir processo, via SIPAC, verificar se todos os itens foram preenchidos.

Observação 2 – Enviar o projeto, de acordo com as suas especificidades às Comissões de Ética no Uso de Animais; Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos; Sistema de Autorização e Informação em Biodiversidade (SISBio) e Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético e do Conhecimento Tradicional Associado (SiGen) e anexar as devidas Licenças Éticas, Autorizações, Registros e/ou Cadastros no processo eletrônico.

Título do Projeto:

Pesquisador:

Itens	Verificação dos itens	
	Comissão	Observações
<p style="text-align: center;"><u>Identificação – Parte Administrativa</u></p> <p><u>Detalhamento:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Verificar se o título do projeto de pesquisa coincide com o título das Licenças, quando aplicável;- Verificar se o período de vigência está de acordo com o cronograma de pesquisa. Sugere-se que todos os pesquisadores enviem projetos com um período de vigência máximo de 60 meses em todos os projetos de pesquisa a serem tramitados;- Verificar a classificação da área, sub-área e especificidade do projeto de acordo com a tabela do CNPq. Caso não haja a especificidade na área determinada, o pesquisador deverá discriminá-la para o banco de dados de pesquisa da PRPG.- Verificar a linha de pesquisa do projeto;- Verificar as palavras-chaves do projeto;- Verificar o link do grupo de pesquisa obtido no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPQ.		
<u>Participantes</u>		

<p><u>Detalhamento:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Verificar se os nomes dos participantes foram citados; - Verificar a inserção do número do CPF (brasileiro) ou passaporte (estrangeiro); - Verificar se número SIAPE do servidor da UFRPE está especificado; - Verificar se o e-mail do participante está disponibilizado; - Verificar a vinculação do participante; - Verificar a função como coordenador, colaborador ou consultor; - Verificar a inclusão da carga horária semanal dedicada ao projeto (em número inteiros); - Verificar se o link para o currículo Lattes está inserido. 		
<u>Parte científica</u>		
<p><u>Resumo</u></p> <p><u>Detalhamento:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Verificar se no resumo apresentado consta uma breve descrição do projeto onde deverá conter objetivos, metodologia, análise de dados e resultados esperados. Sugere-se que seja um resumo com no máximo 400 palavras. 		
<p><u>Introdução</u></p> <p><u>Detalhamento:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Verificar o estado da arte da introdução considerando o tema central do projeto, assim como a atualização das fontes bibliográficas e impacto científico e social da pesquisa. A revisão deverá ser concisa, atualizada e conter os aspectos essenciais que justifiquem a realização da pesquisa; - Verificar se está de acordo com as normas da ABNT vigente. 		
<p><u>Objetivos (Geral e específicos)</u></p> <p><u>Detalhamento:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Verificar se os objetivos estão concatenados com o título do projeto, assim como se existe uma metodologia adequada para atingir os objetivos específicos. 		
<p><u>Metodologia (Material e Métodos)</u></p> <p><u>Detalhamento:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Verificar os aspectos éticos da pesquisa. Caso o projeto necessite de licença(s) ética(s), deve ser previamente analisado por meio de parecer técnico da Comissão e/ou Comitê de Ética e/ou Sistema específico(s). Observar o(s) número(s) da(s) licença(s) específica(s); - Verificar o(s) anexo(s), inseridos no processo, que comprove(m) o(s) número(s) da(s) licença(s) específica(s); - Verificar o detalhamento da área ou local onde será realizada a pesquisa; - Verificar o detalhamento da amostragem; - Verificar a metodologia que será utilizada para a coleta de amostras biológicas ou coleta de dados; - Verificar a metodologia que será utilizada para a análise do material 		

biológico ou análise de dados; - Verificar a análise estatística que será empregada na avaliação dos dados.		
<p><u>Contribuição esperada</u></p> <p><u>Detalhamento:</u> - Verificar a contribuição científica e social do projeto de pesquisa.</p>		
<p><u>Cronograma de atividades</u></p> <p><u>Detalhamento:</u> - Verificar se todas as etapas do projeto de pesquisa estão contempladas no cronograma de atividades, assim como verificar se o cronograma apresentado está de acordo com o período de vigência do projeto de pesquisa; - Verificar se todos os membros da equipe executora do projeto de pesquisa estão vinculados às etapas do projeto de pesquisa.</p>		
<p><u>Referências bibliográficas (ABNT)</u></p> <p><u>Detalhamento:</u> - Verificar se está de acordo com a norma da ABNT vigente.</p>		
<p><u>Data e assinatura do coordenador</u></p> <p><u>Detalhamento:</u> - Verificar se o documento está datado e assinado pelo coordenador da pesquisa.</p>		